

KINNITATUD  
direktori 07.04.2014. a  
käskkirjaga nr 39  
Lisa 1

Muudetud:  
16 Juuli 2020 nr 78

## **Raamatupidamisprogrammi e-arveldaja kasutustingimused**

### **1. Üldsätted**

- 1.1. Käesolevad Registrate ja Infosüsteemide Keskuse (edaspidi nimetatud: RIK) raamatupidamisprogrammi e-arveldaja kasutustingimused (edaspidi nimetatud: e-arveldaja kasutustingimused) reguleerivad Kliendi ja RIK vahelisi õigussuhteid e-arveldaja kasutamisel.
- 1.2. Lisaks e-arveldaja kasutustingimustele reguleerivad Poolte õigussuhtet Eesti Vabariigi õigusaktid, samuti RIK-i poolt kehtestatud ning veebilehel [www.rik.ee](http://www.rik.ee) või selle alamdomeenidel avaldatud või muul viisil RIK-i poolt Kliendile tutvustatud teenusekirjeldused ning kasutusjuhendid ja -tingimused.

### **2. e-arveldaja kasutamise lepingu sõlmimine**

- 2.1. e-arveldaja kasutamiseks peab Klient esitama kõik RIK-i poolt nõutud andmed. Klient on kohustatud e-arveldaja kasutamise lepingu sõlmimisel esitama RIK-ile enda kohta õiged, täielikud ja tegelikkusele vastavad andmed.
- 2.2. e-arveldaja kasutamise leping loetakse sõlmituks hetkest, kui Kliendi esindusõiguslik isik kinnitab nõustumust e-arveldaja kasutustingimustega e-arveldajas.

### **3. Juurdepääs e-arveldajale**

- 3.1. Kliendi esindajana on Kliendi nimel ja arvel õigus e-arveldajat kasutada füüsilisel isikul, kes on Kliendi poolt määratud kasutusõigusliku isikuna (edaspidi nimetatud: **Kasutaja**).
- 3.2. e-arveldaja kasutamise lepingu sõlmimisel tekivad kõigile juhatuse liikmetele e-arveldaja kasutamise õigused. Juhatuse liikmed saavad lisada kasutajaid juurde ning hallata nende õigusi.
- 3.3. e-arveldaja kasutamine eeldab Kasutaja autentimist, mida saab teostada ID-kaardiga, Mobiil-ID või Smart ID'ga.
- 3.4. Klient on vastutav kõikide tema nimel tegutsevate Kasutajate eest ning tagab, et Kliendi nimel tegutsev Kasutaja täidab kõrvalekaldumatult e-arveldaja kasutamise lepingu ja õigusaktide tingimusi ning RIK-i poolt kehtestatud e-arveldaja kasutamise nõudeid.

### **4. e-arveldaja kasutamine**

- 4.1. e-arveldaja kasutamine on tasuline. Teenustasud kehtestatakse RIK direktori käskkirjaga. Teenustasud on hinnakirjana avaldatud ka RIK-i veebilehel [www.rik.ee](http://www.rik.ee).
- 4.2. e-arveldaja demoversiooni on Kliendil õigus kasutada tasuta. Demo versiooni võib Klient kasutada e-arveldaja testimiseks, kuid Demo süsteemi on keelatud sisestada tegelikke andmeid, sest andmed on kõigile nähtaval.

- 4.3. E-arveldaja kasutamise seotud teenustasud arvestatakse kuupõhiselt või ühekordse tasuna osutatud teenuste eest. Klient kohustub tasuma e-arveldaja kasutamise seotud teenustasud RIK-i poolt esitatud arve alusel.
- 4.4. Kui Pooled ei ole kokku leppinud teisiti, edastab RIK arve Kliendile ainult elektroonilisel kujul. Arve tuleb tasuda 14 (neljateist) kalendripäeva jooksul arvates arve väljastamisest.
- 4.5. Kliendil tuleb teenustasud, mida arvestatakse kalendrikuu põhjal (edaspidi: Kuutasu) tasuda täies ulatuses ka aja eest, mil Kliendi juurdepääs e-arveldajale on piiratud. Kuutasu arvestatakse vastavalt kehtestatud hinnakirjale.
- 4.6. Teenustasude muutumisest teavitatakse Klienti RIK-i veebilehe [www.rik.ee](http://www.rik.ee) kaudu vähemalt 30 (kolmkümmend) kalendripäeva enne muudatuste jõustumist. Eelpoolnimetatud etteatamise tähtaega ei kohaldata muudatuste puhul, millega kaasneb teenuste hindade alandamine või uute teenuste lisandumine hinnakirja.
- 4.7. Arve loetakse tasutuks, kui kogu arvel esitatud summa on laekunud arvel näidatud Rahandusministeeriumi pangakontole. Tasu maksmisega viivitamisel on RIK-il õigus nõuda Kliendilt viivist 0,2% tähtajaks tasumata summalt päevas iga viivitatud kalendripäeva eest.
- 4.8. Võlgnevuse tekkimisest teavitab RIK Klienti esmalt meeldetuletusega, mis väljastatakse kui arve tasumise tähtajast on möödunud 14 (neliteist) kalendripäeva, märkides tasumise tähtajaks 14 (neliteist) kalendripäeva. Meeldetuletuses toodud nõude täitmata jätmisel väljastatakse Kliendile teine meeldetuletus maksetähtajaga 14 (neliteist) päeva. Maksetähtajaks nõude täitmata jätmisel väljastatakse Kliendile kolmas meeldetuletus nõude koheseks täitmiseks. Nõude täitmata jätmise korral on RIKil õigus leping lõpetada ja andmed kustutada 90 kalendripäeva pärast.
- 4.9. Klient on kohustatud hüvitama RIK-i kulud, mis on seotud Kliendilt võlgnevuste sissenõudmisega, sh kulutused võlgnevuste sissenõudmises osalevate RIK-i esindajana tegutsevate isikute abi eest.
- 4.10. Kliendi poolt enammakstud summad arvestatakse järgmise arve ettemakseks. Kliendi poolt enammakstud summa, mis on väiksem kui 72 eurot, arvestatakse ettemaksuks Klienti sellest teavitamata. Juhul, kui summa on suurem kui 72 eurot, teavitab RIK Klienti e-arveldaja kasutustingimuste punktis 8.2 sätestatud korras hiljemalt vastava kvartali viimasel päeval. Kui Klient soovib enammakstud summa tagastamist, tagastab RIK enammakstud summa Kliendi poolt teatatud arveldusarvele. Lepingu lõppemisel tagastab RIK enammakstud summa Kliendile.
- 4.11. Juhul, kui Klient kasutab e-arveldaja kaudu teiste teenusepakkujate teenuseid (näiteks pangad), siis tasub Klient nende teenuste eest vastava teenusepakkuja hinnakirja järgi.
- 4.12. e-arveldaja kasutamise lepingu sõlmimisega kinnitab Klient, et kasutab e-arveldaja kooskõlas kõikide kehtivate õigusaktidega, heas usus ja hoidudes RIK-i või kolmandaid isikuid kahjustavast tegevusest.
- 4.13. RIKile kuuluvad kõik autoriõigused ja autoriõigusega kaasnevad õigused e-arveldajale.

## **5. e-arveldaja hooldus**

- 5.1. RIK teeb kõik endast sõltuva, et tagada e-arveldaja häireteta toimimine.
- 5.2. RIK-il on õigus piirata Kliendi ühendus e-arveldajaga täielikult või osaliselt e-arveldaja parandamiseks või hooldamiseks vajalike tööde tegemiseks. Planeeritud katkestustest teavitab RIK Klienti e-arveldaja kaudu või veebilehel [www.rik.ee](http://www.rik.ee). e-arveldaja hooldustööde ajal on RIKi lepingust tulenevate kohustuste täitmine Kliendi ees peatunud ning RIK-il ei ole kohustust eelnimetatud põhjusel e-arveldaja kasutamise lepingust tulenevate kohustuste mittetäitmisest tekkinud võimalikku kahju Kliendile hüvitada.

- 5.3. RIK tagab e-arveldaja töös ilmnunud vigade kõrvaldamise minimaalse võimaliku aja jooksul.
- 5.4. RIK tagab varukoopiate tegemise kord ööpäevas ning nende säilitamise vähemalt 7 päeva jooksul.
- 5.5. RIK tagab e-arveldaja klienditeeninduse telefoni ning e-maili teel tööpäeviti 9.00-17.00. Tööpäevana käsitletakse kalendripäeva, mis ei ole laupäev, pühapäev ega Eesti Vabariigi seadustega kehtestatud riiklik püha. Klienditeenindus nõustab ainult e-arveldaja tehnilist kasutamist puudutavates küsimustes.
- 5.6. Kliendil ja Kasutajal on keelatud teha mistahes toiminguid, mis võivad ohustada e-arveldaja turvalisust. RIK-il on õigus viivitamatult piirata Kliendi juurdepääs e-arveldajale, kui RIK-il tekib kahtlus Kliendi toimingute turvalisuse osas.
- 5.7. RIK-il on seoses e-arveldajaga õigus ühepoolset teha mistahes muudatusi, sealhulgas selliseid, mille tulemusena muudetakse e-arveldaja funktsionaalsust, disaini, struktuuri, internetiaadressi (URL), turvaelemente vms, samuti muuta või täiendada teenuste sisu või koosseisu või lõpetada mõne teenuse osutamine. Klienti teavitatakse vastavatest muudatustest RIK-i veebilehel [www.rik.ee](http://www.rik.ee).

## **6. Lepingu tähtaeg, lõppemine ja lõpetamine**

- 6.1. Esmakordsel liitumisel e-arveldajaga sõlmitakse Kliendiga 1 aastat kehtiv tähtajaline leping (esmakordne leping). Kliendil ei ole võimalik esmakordset lepingut ühepoolset lõpetada. Esmakordse lepingu automaatsele lõppemisele eelneva 1 kuu jooksul on Kliendil võimalik e-arveldajas jätkata lepingu kehtivusperioodi. Sellisel juhul muutub esmakordne tähtajaline leping automaatselt tähtajatuks lepinguks.
- 6.2. Pärast esmakordse lepingu automaatset lõpetamist on Kliendil õigus sõlmida e-arveldaja kasutamiseks tähtajatu leping. Tähtajatu lepingu võivad Pooled üles öelda igal ajal ja sõltumata põhjusest. Lepingu lõpetamisest teavitab Klient RIK-i vähemalt 30 (kolmkümmend) kalendripäeva ette, esitades vastavasisulise taotluse e-arveldaja keskkonnas või kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. RIK teavitab Klienti lepingu lõpetamise soovist kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis vähemalt 30 (kolmkümmend) kalendripäeva ette.“;
- 6.3. RIK-il on õigus lepingu etteteatamistähtaega andmata üles öelda, kui:
  - 6.3.1. Klient andis lepingu sõlmimisel ebatõeseid või puudulikke andmeid;
  - 6.3.2. Kui Klient kahjustab, häirib või takistab e-arveldajat kasutades kolmandate isikute tegevust või e-arveldaja funktsionaalsust või kuritarvitanud muul viisil e-arveldajat;
  - 6.3.3. Kliendil on sissenõutav võlgnevus RIK-i ees või kui Kliendiga on eelneva 3 (kolme) aasta jooksul leping lõpetatud RIK-i algatusel seoses lepingu rikkumisega;
  - 6.3.4. Klient rikub oluliselt muid e-arveldaja kasutamise lepingu nõudeid ning ei ole rikkumist kõrvaldanud 5 (viie) kalendripäeva jooksul arvates RIK-ilt vastava nõude saamisest.

## **7. Andmete säilitamine**

- 7.1. Kliendil on e-arveldaja kasutamise lepingu kehtivusajal õigus e-arveldajasse lisada piiramatus mahus andmeid. Ühe faili suurusele kehtivad süsteemis määratud piirangud.
- 7.2. Lepingu lõppedes pakutakse kliendile arhiveerimise teenust.
- 7.3. RIK säilitab Kliendi andmeid e-arveldaja arhiivis 7 aastat alates andmete sisestamisest e-arveldajasse. RIK võib andmed kustutada 7 aasta möödumisel andmete sisestamisest.
  - 7.3.1. Erandina on RIK-il õigus kustutada kliendi sissetulnud e-arvete XML ja/või PDF failid digiarvete vaates, kui:
    - 7.3.1.1. klient ei ole arvet vastuvõtnud või tagasi lükanud 6 kuu jooksul alates arve saabumisest. Sel juhul jääb nähtavale vaid saabunud e-arve logi.

7.3.1.2. klient on arve juba vastuvõtnud. Sel juhul säilib PDF-arve saamise võimalus ostuarve detailvaates.

7.4. Arhiveerimise teenuse eest tasutakse hinnakirjas kehtestatud määras.

7.5. e-arveldaja kasutamise lepingu lõppedes säilib Kliendi juhatuse liikmetel arhiveeritud andmete vaatamise ja allalaadimise õigus 7 aastat alates andmete sisestamisest.

7.6. Kui Klient ei tasu arhiveerimise teenustasu õigeaegselt või ei võta arhiveerimise teenust kasutusele, on RIKil õigus kustutada andmed lepingu lõpetamisest 120 kalendripäeva möödumisel.

## **8. Teavitamiskohustus**

8.1. Klient kohustub teavitama RIK-i oma andmete muutumisest ning edastama uued andmed RIKile viivitusega. RIK teavitab oma kontaktandmete muutumisest e-arveldaja veebilehel või veebilehel [www.rik.ee](http://www.rik.ee). Kuni teine Pool ei ole teatanud vastupidist, on kummalgi Pooles õigus eeldada, et kontaktandmeid ei ole muudetud.

8.2. Lepinguga seotud informatsioonilise iseloomuga teateid võib teisele Pooles edastada ka eposti teel. Kui e-arveldaja kasutustingimustes ei ole määratud teisiti, tuleb teated, mis toovad endaga kaasa õiguslikud tagajärjed, vormistada kirjalikult ja edastada allkirja vastu või postiga või digitaalallkirjastatult e-posti teel.

## **9. Vastutus**

9.1. RIK ei vastuta e-arveldaja teenuse mittevastavuse eest Kliendi vajadustele.

9.2. RIK-i poolt e-arveldaja kasutamise lepingu süülise rikkumise korral on Kliendil õigus nõuda RIKilt vastava rikkumisega tekitatud otsese varalise kahju hüvitamist. RIK ei ole vastutav mis tahes muu Kliendil tekkida võiva kahju eest ega ole kohustatud hüvitama saamata jäänud tulu, katkenud äritegevusega seotud kulu või kasumi vähenemist või muud sarnast kahju. RIKi vastutus Kliendile RIKi süül tekkinud kahju korral on piiratud kuni 10000 euroga.

9.3. Pooled ei vastuta kahju eest, mis on tingitud vääramatü jõu asjaoludest. Vääramatü jõu määratlemisel lähtuvad Pooled võlaõigusseaduses sätestatust.

9.4. e-arveldaja kasutustingimustes sätestatud Kliendi kohustuste rikkumisel on RIK-il õigus nõuda Kliendilt igakordsel rikkumisel leppetrahvi summas kuni 10 000 (kümme tuhat) eurot ning tekitatud kahju hüvitamist.

9.5. RIK vastutab ainult RIKi poolt koostatud või tellitud e-arveldaja juhendite, koolitusmaterjalide vmt sisu tegelikkusele vastavuse eest.

## **10. Muud tingimused**

10.1. Pooled peavad hoidma salajas neile e-arveldaja kasutamise lepingu sõlmimise ja täitmisega seoses teise Pooles kohta teatavaks saanud konfidentsiaalset teavet, ennekõike teavet Kliendi äritegevuse kohta, lepingu täitmisega seotud tehnilisi lahendusi ja turvanõudeid ning muud tundlikku informatsiooni, mis ei ole avalikult kättesaadav. Sätestatud konfidentsiaalsuskohustus kehtib tähtajatult kõigi isikute ja asutuste sh. Maksu- ja Tolliamet suhtes.

10.2. RIK-il on õigus muuta ning täiendada e-arveldaja kasutustingimusi. Muudatustest teavitatakse RIK veebilehe [www.rik.ee](http://www.rik.ee) või massiteabevahendite kaudu või muul mõistlikul viisil vähemalt 30 (kolmkümmend) kalendripäeva enne muudatuste kehtima hakkamist. Kui Klient 30 (kolmekümne) kalendripäeva jooksul alates e-arveldaja kasutustingimuste muutmise kohta teate avaldamisest ei ütle lepingut üles, siis loetakse, et ta on vaikimisega avaldanud oma taht vastavate muudatuste aktsepteerimiseks ja tunnistanud seega, et ei oma e-arveldaja kasutustingimuste muudatuste suhtes pretensioone. Käesolevad e-arveldaja

kasutustingimused muutuvad lepingu lahutamatuks osaks ja Pooltele kohustuslikuks alates nende jõustumise päevast.

- 10.3. e-arveldaja kasutustingimuste punktis 10.2 nimetatud etteteatamise tähtaega ei kohaldata ning Kliendil ei ole õigust lepingut seoses tingimuste ühepoolse muutmisega üles öelda, kui muudatustega ei piirata varasemaga võrreldes Kliendi õigusi ega tekitata täiendavaid kohustusi ega halvendada muul moel kliendi olukorda (nt tingimuste kliendi jaoks soodsamaks muutmine, uute teenuste lisandumisega seotud muudatused, seadusandluse muutumisest tingitud muudatused jms).
- 10.4. Kaebuse korral tuleb Kliendil pöörduda RIK-i poole. Pooltevahelised vaidlused püütakse lahendada läbirääkimiste teel. Juhul, kui läbirääkimised ei anna tulemusi, lahendatakse vaidlus Eesti Vabariigi õigusaktide kohaselt.